



T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
BİNGÖL DEVLET HASTANESİ
HASTANE ORGANİZASYON ŞEMASI



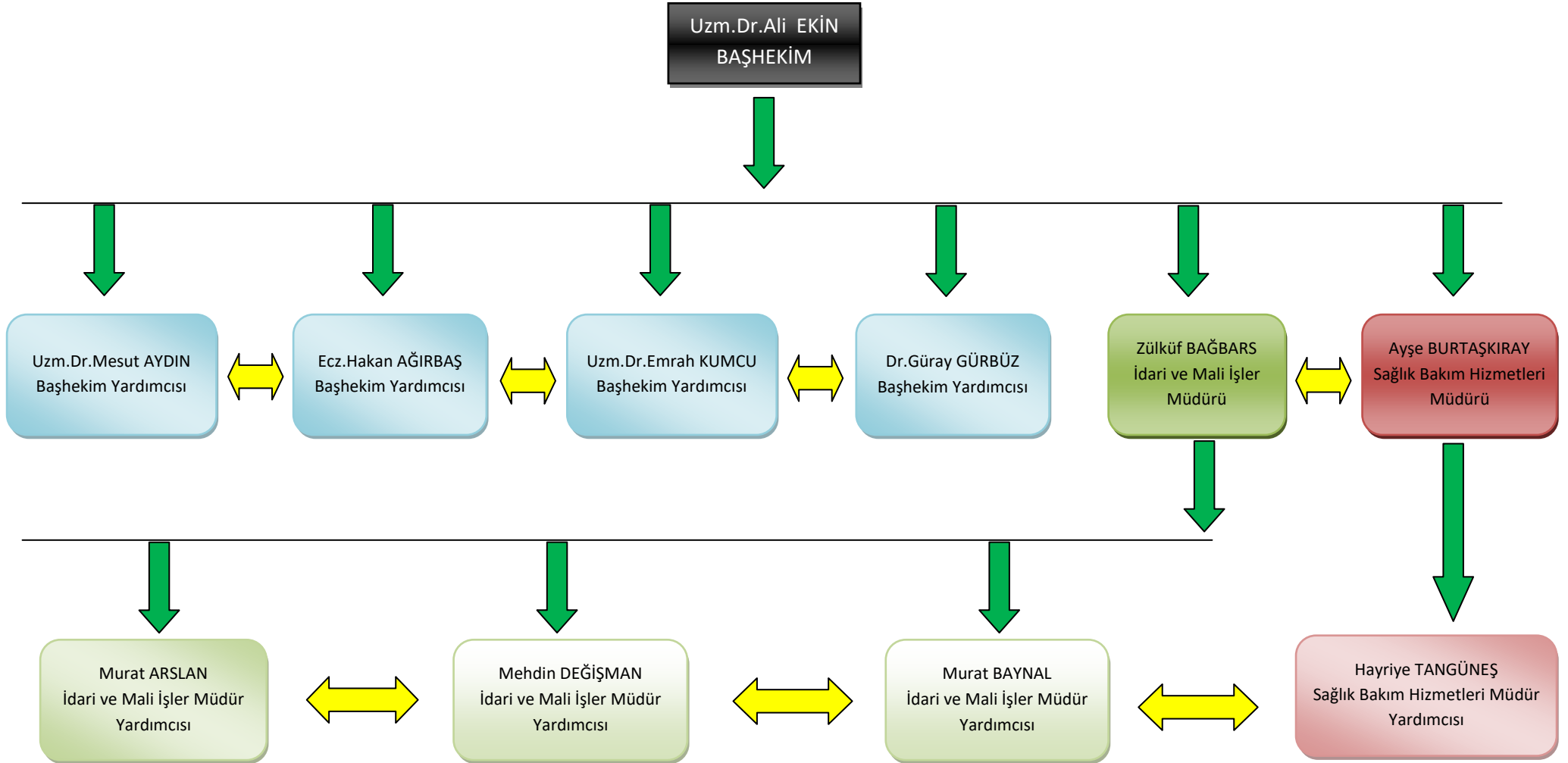
KODU:KU.PL.02

YAYIN TARİHİ : 09.05.2019

REVİZYON TARİHİ : 22.02.2019

REVİZYON NO: 02

SAYFA NO: 1/2



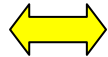
GÖREV DAĞILIMI

Başhekim Yardımcısı Uzm. Dr. Emrah KUMCU	Başhekim Yardımcısı Ecz. Hakan AĞIRBAŞ	Başhekim Yardımcısı Uzm. Dr. Mesut AYDIN	Başhekim Yardımcısı Dr. Güray GÜRBÜZ	İdari ve Mali İşler Müdürü Zülküf BAĞBARS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Palyatif bakım ünitesi 2. Sağlık kurulu birimi 3. Laboratuvar hizmetleri 4. Çalışan hakları ve iş güvenliği birimi 5. Hizmet içi eğitim(Hekim oryantasyonu ve diğer eğitim hizmetleri) 6. Görüntüleme hizmetleri 7. Radyoloji uzman hekimleri 8. Patoloji, mikrobiyoloji ve biyokimya uzman hekimleri 9. Diyetisyenler ve biyologlar 10. Kan Bankası 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Eczane hizmetleri 2. Kalite ve verimlilik birimi 3. MHRS-E-reçete 4. Stok yönetimi 5. İhtiyaç Tespit Komisyonu 6. Eczacılar 7. Anjiyografi ünitesi 8. Poliklinikler ve hekimlerin çalışma düzeni 9. Uzman Hekimler(Pratisyen tabipler, acil tıp uzmanları, Patoloji, mikrobiyoloji, biyokimya ve radyoloji uzmanları hariç) 10. Hasta Hakları Birimi 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Yoğun bakım Hizmetleri 2. Ameliyathane hizmetleri 3. Diyaliz Ünitesi 4. Hasta nakilleri ve sevk 5. Enfeksiyon kontrol komitesi 6. Kemoterapi ünitesi 7. Dahili-Cerrahi servisler 8. Endoskopi- Bronkoskopi ünitesi 9. Doku ve Organ Nakli Birimi 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Fizik Tedavi Ünitesi 2. Evde Bakım Birimi 3. Denetimli Serbestlik 4. TRSM-AMATEM 5. Fizyoterapist, Psikolog, Sosyal Çalışmacı,Sosyolog, Tıbbi Teknolog 6. Acil servis hizmetleri 7. Pratisyen tabipler ve Acil uzmanları 8. Adli rapor hizmetleri 9. Faturalama ve TİG 10. GETAT Ünitesi 11. İletişim ve Tanıtım Birimi 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Nöbetçi memur 2. Vezne 3. Tahakkuk(Genel bütçe) 4. Mutemetlik(Maaş-Döner sermaye) 5. İnsan kaynakları birimi 6. Evrak kayıt birimi 7. İdari ve mali işlere bağlı tüm personelin özlük ve disiplin işlemleri 8. Faturalandırma 9. Gelen evrakların EBYS üzerinden havalesi 10. Resmi evrakların onay, kontrol ve havalesi 11. İdari ve Mali İşler Müdür yardımcıları 12. Başhekimliğin vereceği diğer işler

Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürü Ayşe BURTAŞKIRAY	Sağlık Bakım Hizmetleri Müdür Yardımcısı Hayriye TANGÜNEŞ	İdari ve Mali İşler Müdür Yardımcısı Murat ARSLAN	İdari ve Mali İşler Müdür Yardımcısı Murat BAYNAL	İdari ve Mali İşler Müdür Yardımcısı Mehdin DEĞİŞMAN
<ol style="list-style-type: none"> 1.Görüntüleme hizmetleri 2.Laboratuvar hizmetleri 3.Ameliyathane hizmetleri 4.Yoğun bakım Hizmetleri 5.Anjiyografi ünitesi 6.Dahili-Cerrahi servisler 7.Kemoterapi ünitesi 8.Diyaliz ünitesi 9.Acil servis hizmetleri 10.Süpervisor 11.Eğitim birimi 12.Fizik tedavi ünitesi 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Tıbbi sarf hizmetleri(Birim depoları) 2.Sterilizasyon ünitesi 3.ASKOM 4.Kan bankası 5.Palyatif bakım ünitesi 6.Staj öğrencileri işlemleri 7.Resmi evrakların onay, kontrol ve havalesi 8.Endoskopi-Bronkoskopi ünitesi 	<ol style="list-style-type: none"> 1.İstatistik birimi 2. Biomedikal mühendislik hizmetleri 3. Bakım ve onarım iş ve işlemleri Satın alma-satın alma komisyonu Enerji verimliliği(UPS, Jeneratörler) 4. Şoförler-araçlar 5. Teknik Servis-Mühendisler 6. Berber 7. Kütüphane 8. Sivil Savunma 9. Resmi evrakların onay, kontrol ve havalesi 10. İdari ve Mali İşler Müdürünün vereceği iş ve işlemler 11. Başhekimliğin vereceği diğer işler 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Kafeterya-Çayocağı-Market- Kantin hizmet alımı işleri 2. Muayene kabul komisyonu 3. Sağlık tesisinin iç-dış mekan,bahçe ve çevre düzenlemesi ve Otopark Hizmetleri 4. Tüm depolar ve stok yönetimi 5. Temizlik 6. Çamaşırhane 7. Yemekhane 8. Taşınır Kayıt Kontrol Hizmetleri 9. Hasta yönlendirme hizmetleri 10. Terzihane 11. Resmi evrakların onay, kontrol ve havalesi 12. İdari ve Mali İşler Müdürünün vereceği iş ve işlemler 13. Başhekimliğin vereceği diğer işler 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Otomasyon Hizmetleri(Radyoloji, Eko vs. Raporlama Dahil) 2. Tıbbi ve Evsel Atık 3. Bilgi İşlem 4. İhtiyaç Tespit Komisyonu 5. Kalorifer Kazanı 6. Güvenlik 7. Poliklinik Hizmetleri 8. Arşiv Hizmetleri 9. Santral 10. Yaşam Sonu Morg 11. Resmi evrakların onay, kontrol ve havalesi, 12. İdari ve Mali İşler Müdürünün vereceği iş ve işlemler 13. Başhekimliğin vereceği diğer işler



Dikey Koordinasyon



Yatay Koordinasyon



Yatay Entegrasyon Noktaları