

ÇANKIRI AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Muayene	<p>1- Tedavi Giderleri Sosyal Güvenlik Kurumunca karşılanan 657'ye tabi Devlet Memurları çalışan-emekli kendileri ve bakmakla yükümlü olduğu yakınları - SSK Aktif Çalışan-Emekli ve yakınları - Bağ-Kur'lu Çalışan-Emekli ve yakınları - Askeri Personel Kendi ve Bakmakla Yükümlü olduğu Yakınları (Subay, Astsubay,Uzm.Çvş. Sivil Memur), GSS Kapsamında olanlar (Er-Erbaş ve Aileleri, POMEM öğrencileri, 60/g kapsamında olan Yeşilkartlılar, SHÇEK kanunu kapsamında hastalar , işsizlik ödeneği alanlar vb.) T.C Kimlik No sunu gösteren resmi bir belge ile başvurur ve Medula provizyon sorgulaması yapılır.</p> <p>2- 18 Yaş Altı çocuklar; Anne ve babalarının hiçbir sosyal güvencesi yok ise Sosyal Güvenlik Kurumunca aktivasyon yaptırmak şartıyla, T.C. Kimlik no sunu gösteren resmi bir belge ile başvurur ve Medula provizyon sorgulaması yapılır.</p> <p>3- Yurt Dışı Sigortalı Hastalar; Medula Sistemine dahil olanlar (Almanya, Fransa, Hollanda, İsveç vb. Avrupa ülkeleri) T.C. Kimlik no sunu gösteren resmi bir belge ile başvurur ve Medula provizyon sorgulaması yapılır. Medula Sistemine dahil olmayanlar (Kıbrıs) SGK 'dan aldıkları hizmet belgesi ve T.C. Kimlik no sunu gösteren resmi bir belge.</p> <p>4- T.O.B.B., Ticaret Borsası, Sanayi ve Ticaret Odası mensupları Hasta Sevk Belgesi ve T.C. Kimlik No sunu gösteren resmi bir belge</p> <p>5- Bakanlığımız ile protokol kapsamında müracaat eden banka sandığı mensupları (ZiraatBank, Halk Bankası, İş Bankası, Şekerbank, YapıKredi Bankası, Türkiye Sinai Kalkınma Bankası, ESBANK Yardım Sandığı Vakfı Üyeleri) T.C. Kimlik no sunu gösteren resmi bir belge fotokopisi ve Vakıf üyeliği kartı fotokopisi veya sevk belgesi</p> <p>6- Vakıfbank mensupları T.C. Kimlik no sunu gösteren resmi bir belge fotokopisi ve Vakıf üyeliği kartı fotokopisi veya vakıf üyeliği sevk belgesi ile başvurur, VakıfBank Provizyon sisteminden provizyon sorgulaması yapılarak, çıktı alınır ve hastaya imzalatılır.</p> <p>7- T.B.M.M. mensupları T.C. Kimlik No sunu gösteren resmi bir belge ile başvuru yaparak https://www.tbmm.gov.tr/develop/owa/saglik_harcamasi.giris web sitesinden hak sahipliği sorgulaması yapılır.</p> <p>8- Adalet Dairesi Mahkumları Başsavcı imzalı sevk belgesi,</p> <p>9- Adli vakalar; Başsavcı imzalı resmi üst yazı,</p> <p>10- Vatansız Sığınmacılar (IRAK,SURİYE,AFGANİSTAN vb.) Göç İdaresi Müdürlüğü tarafından verilen göçmen kimlik kartı ile başvuru yapar, Medula Provizyon Sorgulaması yapılır. Provizyon Sorgulaması olumsuz olan hastalar herhangi bir şekilde kayıt alınmadan Göç İdaresi Müdürlüğüne yönlendirilir.</p> <p>11- Ücretli Hastalar; T.C. Kimlik No sunu gösteren resmi bir belge.</p> <p>12- Sağlık Bakanlığı'nın 2010/73 sayılı Genelgesi Doğrultusunda; Acil Vakalar, Özürlüler, Hamileler, 65 Yaş üstü yaşlılar, Yedi (7) yaşından küçük çocuklar, Harp ve Vazife şehitlerinin dul ve yetimleri, Harp ve Vazife malulleri ve gazileri ile aileleri poliklinik işlemlerinde öncelik hakkına sahiptir.</p>	1 Saat
3	Genel Anestezi veya Sedasyon Altında Tedavi İşlemleri	Bilgisayar Hasta Kaydı, İlgili Uzmanlardan Konsültasyon, Tetkik Sonuçları	10 İş Günü
2	Periapikal film çekilmesi	Bilgisayar Hasta Kaydı	3 dk
3	Panoramik film çekilmesi	Bilgisayar Hasta Kaydı	3 dk
4	Diş Çekimi (Normal, Gömülü)	Panoramik Röntgen Filmi veya Dijital Görüntüsü	15 İş Günü
5	Alveol düzeltilmesi	Panoramik Röntgen Filmi veya Dijital Görüntüsü	15 iş günü
6	Periodontoloji (Detertraj, Küretaj)	-	15 gün

7	Konservatif Tedavi (Dolgu)	Panoramik ve Periapikal Röntgen Filmi veya Dijital Görüntüsü	15 iş günü
8	Endodontik Tedavi (Kanal tedavisi)	Panoramik ve Periapikal Röntgen Filmi veya Dijital Görüntüsü	15 İş Günü
9	Total Hareketli Protez	1- T.C Kimlik Numaralı Kimlik Belgesi 2. Hastaya daha önceden verilmiş olan Protez Tedavi Randevu Formu 3- Kurumumuz vezne biriminden alınacak olan Müstehaklık belgesi 4- Vezne birimi tarafından verilen katılım payının alındığını gösteren makbuz (katılım payından muaf hastalarda aranmaz)	20 İş günü
10	Bölümlü Hareketli Protez	1- T.C Kimlik Numaralı Kimlik Belgesi 2. Hastaya daha önceden verilmiş olan Protez Tedavi Randevu Formu 3- Kurumumuz vezne biriminden alınacak olan Müstehaklık belgesi 4- Vezne birimi tarafından verilen katılım payının alındığını gösteren makbuz (katılım payından muaf hastalarda aranmaz)	20 İş günü
11	Sabit Protez	1- T.C Kimlik Numaralı Kimlik Belgesi 2. Hastaya daha önceden verilmiş olan Protez Tedavi Randevu Formu 3- Kurumumuz vezne biriminden alınacak olan Müstehaklık belgesi 4- Vezne birimi tarafından verilen katılım payının alındığını gösteren makbuz (katılım payından muaf hastalarda aranmaz)	20 iş günü
12	Koruyucu Tedavi (Fissür Uygulanması, Yerel Flor Uygulanması)	-	1 İş Günü
13	İl Dışı Hasta Sevk İşlemi	1. Randevusu gereği sevk edilen hastalarda ilgili hastaneden aldığı randevusu olduğuna dair belge.	1 İş Günü
14	Arşive dosya kabulü	1- Teslim Edilecek Dosya	1 saat
15	Arşivlik malzemelerin imha edilmesi	1- Ayıklama ve İmha komisyonu Onay Yazısı	5 gün
16	Arşivden yararlanma	1- Arşiv evrakı istem formu	1 saat
17	Sistem veri yedeklerinin alınması	1- Otomasyon Kayıtları	2 saat
18	Günlük ve Aylık Diş Hekimi Çalışma Listeleri	1- Hekim Çalışma Listeleri	30 dk

19	Hasta Kayıt İşlemleri	<p>1- Tedavi Giderleri Sosyal Güvenlik Kurumunca karşılanan 657'ye tabi Devlet Memurları çalışan-emekli kendileri ve bakmakla yükümlü olduğu yakınları - SSK Aktif Çalışan-Emekli ve yakınları - Bağ-Kur'lu Çalışan-Emekli ve yakınları - Askeri Personel Kendi ve Bakmakla Yükümlü olduğu Yakınları (Subay, Astsubay,Uzm.Çvş. Sivil Memur), GSS Kapsamında olanlar (Er-Erbaş ve Aileleri, POMEM öğrencileri, 60/g kapsamında olan Yeşilkartlılar, SHÇEK kanunu kapsamında hastalar , işsizlik ödeneği alanlar vb.) T.C Kimlik No sunu gösteren resmi bir belge ile başvurur ve Medula provizyon sorgulaması yapılır.</p> <p>2- 18 Yaş Altı çocuklar; Anne ve babalarının hiçbir sosyal güvencesi yok ise Sosyal Güvenlik Kurumunca aktivasyon yaptırmak şartıyla, T.C. Kimlik no sunu gösteren resmi bir belge ile başvurur ve Medula provizyon sorgulaması yapılır.</p> <p>3- Yurt Dışı Sigortalı Hastalar; Medula Sistemine dahil olanlar (Almanya, Fransa, Hollanda, İsveç vb. Avrupa ülkeleri) T.C. Kimlik no sunu gösteren resmi bir belge ile başvurur ve Medula provizyon sorgulaması yapılır. Medula Sistemine dahil olmayanlar (Kıbrıs) SGK 'dan aldıkları hizmet belgesi ve T.C. Kimlik no sunu gösteren resmi bir belge.</p> <p>4- T.O.B.B., Ticaret Borsası, Sanayi ve Ticaret Odası mensupları Hasta Sevk Belgesi ve T.C. Kimlik No sunu gösteren resmi bir belge</p> <p>5- Bakanlığımız ile protokol kapsamında müracaat eden banka sandığı mensupları (ZiraatBank, Halk Bankası, İş Bankası, Şekerbank, YapıKredi Bankası, Türkiye Sinai Kalkınma Bankası, ESBANK Yardım Sandığı Vakfı Üyeleri) T.C. Kimlik no sunu gösteren resmi bir belge fotokopisi ve Vakıf üyeliği kartı fotokopisi veya sevk belgesi</p> <p>6- Vakıfbank mensupları T.C. Kimlik no sunu gösteren resmi bir belge fotokopisi ve Vakıf üyeliği kartı fotokopisi veya vakıf üyeliği sevk belgesi ile başvurur, VakıfBank Provizyon sisteminden provizyon sorgulaması yapılarak, çıktı alınır ve hastaya imzalatılır.</p> <p>7- T.B.M.M. mensupları T.C. Kimlik No sunu gösteren resmi bir belge ile başvuru yaparak https://www.tbmm.gov.tr/develop/owa/saglik_harcamasi.giris web sitesinden hak sahipliği sorgulaması yapılır.</p> <p>8- Adalet Dairesi Mahkumları Başsavcı imzalı sevk belgesi,</p> <p>9- Adli vakalar; Başsavcı imzalı resmi üst yazı,</p> <p>10- Vatansız Sığınmacılar (IRAK,SURİYE,AFGANİSTAN vb.) Göç İdaresi Müdürlüğü tarafından verilen göçmen kimlik kartı ile başvuru yapar, Medula Provizyon Sorgulaması yapılır. Provizyon Sorgulaması olumsuz olan hastalar herhangi bir şekilde kayıt alınmadan Göç İdaresi Müdürlüğüne yönlendirilir.</p> <p>11- Ücretli Hastalar; T.C. Kimlik No sunu gösteren resmi bir belge.</p> <p>12- Sağlık Bakanlığı'nın 2010/73 sayılı Genelgesi Doğrultusunda; Acil Vakalar, Özürlüler, Hamileler, 65 Yaş üstü yaşlılar, Yedi (7) yaşından küçük çocuklar, Harp ve Vazife şehitlerinin dul ve yetimleri, Harp ve Vazife malulleri ve gazileri ile aileleri poliklinik işlemlerinde öncelik hakkına sahiptir.</p>	5 dk
20	Gelen evrak kaydı ve dağıtımı	1- Dış Kurumdan Gelen Evrak	1 gün
21	Giden evrak Kaydı	1- Dış Kuruma Gidecek Evrak	5 dk
22	Medula Hizmet Kaydı, Faturalandırma ve Dönem Sonlandırma	1- Hasta Kayıtları	1 gün
23	Tedavi ücretlerinin Kurumlara fatura edilmesi	1- Hastaların muayene başvuruları esnasında hasta kayıt birimine ibraz ettikleri resmi evrak, 2- Muayene evrakları (müstehaklık belgesi, epikriz vs.), 3- Hasta Kayıtları	10 gün
24	Muayene Katılım Payı ve Tedavi ücretlerinin tahsili	1- Hastanın Bilgisayar Kayıtları, 2- Kasa defteri	10 dk
25	Yerinde Çözilemeyen Hasta Hakları Başvurularının Değerlendirilmesi ve Sonuçlandırılması	1- Ad, soyad, imza, adresi olan yazılı başvurular	10 İş Günü
29	Yerinde Çözüen Hasta Hakları Başvurularının Değerlendirilmesi ve Sonuçlandırılması	1- Ad, soyad, adres bilgileri	Aynı gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine veya ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İdari Mali İşler Müdürü
İsim : Tuna DİNÇ
Unvan : İdari Mali İşler Müdürü
Adres : Aksu Mah. Hürriyet Cad. No:6 ÇANKIRI
Tel. : 0376 213 00 33 / Dahili: 113
Fax : 0376 213 00 35
E-Posta : cankiri.adsm@saglik.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Başhekim
İsim : Dt. Seyfi Barış EKŞİ
Unvan : Başhekim
Adres : Aksu Mah. Hürriyet Cad. No:6 ÇANKIRI
Tel. : 0376 213 00 33
Fax : 0376 213 00 35
E-Posta : cankiri.adsm@saglik.gov.tr