

**YILLIK EĞİTİM PLANI (BÖLÜM BAZLI)**

Doküman No:	EY.PL.05
Yayın Tarihi	09/01/2019
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1

YIL: 2019

Sıra No	Eğitimin Konusu	Eğitimin Alt Konusu	Eğitimin İçeriği	Amaç ve Hedefler	Kimlere Verilmeli	Planlanan Kişi Sayısı	Eğitimin Zamanı	Eğitim Süresi	Eğitim Yöntemi ve Materyali	Değerlendirme Yöntemi	Eğitimin Yeri	Eğitimci
1	48-Sağlıkta Kalite Standartları	1-Göstergelerin İzlenmesi	Amaç,önemi,sorumlular Göstergelerin izlenmesi Değerlendirme-analiz analizleri ile sürekli iyileştirme süreci	Bilgi Eksikliğinin Giderilmesi	Bölüm Sorumluları	40	Ocak	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Gülten KELOĞLU Destek ve Kalite Hizmetleri Müdürü
2	Taşınır Mal Yönetmeliği, MKYS iş ve işlemleri			Bilgi düzeyinin artırılması	Taşınır Mal Kayıtçıları	4	Şubat	1 Saat	Uzaktan eğitim	Öntest-Sontest	Online	Tekirdağ İl Sağlık Müdürlüğü
3	52- Temizlik	1- Atık Yönetimi	Tıbbi Atıkların Toplanması,Taşınması, Güvenlik Önlemleri	Çalışan Güvenliğinin Sağlanması	Tıbbi Atık Personeli	3	Şubat	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Atık Birimi Sorumlusu
4	46-Psikiyatrik Hastalıklar ve Bakımı	10-Psikiyatrik Hastalıklar Diğer	Psikiyatri Hastalarıyla Baş Etme,İletişim,Kriz Yönetimi	Psikiyatri Hastasıyla Etkin İletişimin Sağlanması	Psikiyatri Bölümü Çalışanları	12	Şubat	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Dilek GÜVEN Psikolog
5	14-Çamaşırhane Eğitimleri	1-Doğru Miktarda Temizlik Maddesi Kullanımı		Hastane Enfeksiyonlarının Önlenmesi	Çamaşırhane Personeli	3	Şubat	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Nilüfer DEMİREL Enfeksiyon Hemşiresi
6	33-İş Sağlığı ve Çalışan Güvenliği Eğitimi	1- Kesici-delici Alet Yaralanmaları	Kesici delici alet yaralanmalarına yönelik risklerin azaltılması	Çalışan Güvenliğinin Sağlanması	Çamaşırhane Personeli	3	Şubat	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Nilüfer DEMİREL Enfeksiyon Hemşiresi
7	21- Enfeksiyonların Kontrolü ve Önlenmesi	4- Hastane Enfeksiyonları ve Önemi		Hastane Enfeksiyonlarının Önlenmesi	Çamaşırhane Personeli	3	Şubat	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Nilüfer DEMİREL Enfeksiyon Hemşiresi
8	Patoloji Numunelerinin Taşınması,Transferi		Örnek transferinin doğru yöntem ve sürede gerçekleştirilmesi	Risklerin en aza indirilmesi	Şoförler, Görevli Personel	24	Şubat	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Özlem ÖZTÜRK Uzman Hekim
9	21-Enfeksiyonların Kontrolü ve Önlenmesi	2-Sterilizasyon ve Dezenfeksiyon	Endoskopide Kullanılan cihazların Temizliği ve Bakımı	Hastane Enfeksiyonlarının Önlenmesi	Endoskopi Ünitesi Temizlik Personeli	3	Mart	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Endoskopi Ünitesi	Nilüfer DEMİREL Enf. Kont. Hemş.
10	TİG Sistemi	Dağıtım Anahtarları	SGK Kapsamındaki Hastalara Sunulan Sağlık Hizmetlerinde FaturalandırmaHasta Başvurusu ile Uygulanan İşlemlerin Kayıt Altına Alınması,Sunulan Hizmetin Ayakta tedavilerde ödeme uygulaması: Paket İçi Fiyatlandırma Faturalandırması	TİG Sistemi Uygulamasının Anlaşılması	Hekimler Otomasyon Çalışanları	200	Mart	1 Saat	Uzaktan eğitim	Öntest-Sontest	Online	Tekirdağ İl Sağlık Müdürlüğü

**YILLIK EĞİTİM PLANI (BÖLÜM BAZLI)**

Doküman No:	EY.PL.05
Yayın Tarihi	09/01/2019
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	2

Sıra No	Eğitimin Konusu	Eğitimin Alt Konusu	Eğitimin İçeriği	Amaç ve Hedefler	Kimlere Verilmeli	Planlanan Kişi Sayısı	Eğitimin Zamanı	Eğitim Süresi	Eğitim Yöntemi ve Materyali	Değerlendirme Yöntemi	Eğitimin Yeri	Eğitimci
11	41-Mutfak Eğitimleri	2-Geniş Çapta Besin Hazırlama ve Pişirme Teknikleri		Hizmet Kalitesinin Arttırılması	Mutfak Çalışanları	15	Mart	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Mutfak	Gülten ÖZKAN Diyetisyen
12	41-Mutfak Eğitimleri	6-Mutfak Hijyeni		Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	Mutfak Personeli	15	Mart	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Mutfak	Gülten ÖZKAN Diyetisyen
13	41-Mutfak Eğitimleri	3-Gıda Güvenliği Yöntemi 8- Yiyecek Depolama ve Muhafaza Teknikleri		Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	Mutfak Personeli	15	Mart	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Mutfak	Gülten ÖZKAN Diyetisyen
14	41-Mutfak Eğitimleri	5-Yiyecek içecek servis yöntemleri		Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	Mutfak Personeli	15	Mart	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Mutfak	Gülten ÖZKAN Diyetisyen
15	41-Mutfak Eğitimleri	4-Yatan hasta servisinde dikkat edilecek noktalar, diyet kartlarının doğru uygulanması		Bilgi düzeyinin arttırılması	Mutfak Personeli	15	Mart	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Mutfak	Gülten ÖZKAN Diyetisyen
16	30-İdari Birim Eğitimleri	5-Sağlık Bakanlığı Teşkilat Şeması		Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	Santral Çalışanları	5	Nisan	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Adem ONER Bilgi İşlem Personeli
17	Radyolojik İşlemlere Ait Çekim protokolleri			Hasta ve Çalışan Güvenliğinin Sağlanması	Radyoloji Çalışanları	30	Nisan	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Recep İmail AKIN Uzman Hekim
18	33-İş Sağlığı ve Çalışan Güvenliği	13-Laboratuvar Güvenliği	Cihaz ve malzemenin kullanımı.Miat ve Uygunluk Kontrolü Güvenli Kullanım Kuralları Cihazların Bakım ve Temizliği Karşılaşılan Sorunlar ve Nasıl Giderileceği	Laboratuvarlarda Güvenli Çalışma Ortamının Sağlanması	Laboratuvar Çalışanları	40	Nisan	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	İbrahim Serdar İLHAN Uzman Hekim
19	Numune Kabul ve Red İşlemleri		Numune Kabul ve Red İşlemlerinin ne şekilde yapılacağı	Hasta Güvenliğinin Sağlanması	Biyokimya Lab. Çal.	19	Nisan	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	İbrahim Serdar İLHAN Uzman Hekim
20	48-Sağlıkta Kalite Standartları	6-Pre-analitik hata kaynakları ve lab. Süreçleri eğitimi	Test Bazında Numunelerin analiz öncesi Çalışma İşlemleri	Hasta Güvenliğinin Sağlanması	Biyokimya Lab. Çal.	19	Nisan	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	İbrahim Serdar İLHAN Uzman Hekim
21	48-Sağlıkta Kalite Standartları	7-Panik Değer Bildirimi	Belirlenmiş panik değerler Panik değer bildirimleri Tesbit sistemleri,uyarıcılar	Hasta Güvenliğinin sağlanması	Biyokimya Lab. Çal.	19	Nisan	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	İbrahim Serdar İLHAN Uzman Hekim
22	Numune Kabul ve Red İşlemleri		Numune Kabul ve Red İşlemlerinin ne şekilde yapılacağı	Hasta Güvenliğinin sağlanması	Mikrobiyoloji Lab. Çal.	6	Nisan	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Aslıhan UZUN Uzman Hekim
23	48-Sağlıkta Kalite Standartları	6-Pre-analitik hata kaynakları ve lab. Süreçleri eğitimi	Test Bazında Numunelerin Analiz Öncesi Çalışma İşlemleri	Hasta Güvenliğinin Sağlanması	Mikrobiyoloji Lab. Çal.	6	Nisan	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Aslıhan UZUN Uzman Hekim
24	48-Sağlıkta Kalite Standartları	7-Panik Değer Bildirim	Belirlenmiş panik değerler Panik değer bildirimleri Tesbit sistemleri,uyarıcılar	Hasta Güvenliğinin Sağlanması	Mikrobiyoloji Lab. Çal.	6	Nisan	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Aslıhan UZUN Uzman Hekim

**YILLIK EĞİTİM PLANI (BÖLÜM BAZLI)**

Doküman No:	EY.PL.05
Yayın Tarihi	09/01/2019
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	3

Sıra No	Eğitimin Konusu	Eğitimin Alt Konusu	Eğitimin İçeriği	Amaç ve Hedefler	Kimlere Verilmeli	Planlanan Kişi Sayısı	Eğitimin Zamanı	Eğitim Süresi	Eğitim Yöntemi ve Materyali	Değerlendirme Yöntemi	Eğitimin Yeri	Eğitimci
25	Numune Kabul ve Red İşlemleri		Numune Kabul ve Red İşlemlerinin ne şekilde yapılacağı	Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	Pataloji Lab. Çal.	6	Nisan	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Özlem ÖZTÜRK Uzman Hekim
26	6-Ameliyathane hizmetleri	6-Doku örneklerinin saklanması	Tam amaçlı alınan dokuların güvenliğine yönelik; Etiketleme Transfer İlgili laboratuvara teslim edilmesi	Hasta Güvenliğinin Sağlanması	Pataloji Lab. Çal.	6	Nisan	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Özlem ÖZTÜRK Uzman Hekim
27	Preanalitik,analitik,postanalitik evreler,cihaz temizliği ve bakımı				HBTC Sorumluları	25	Mayıs	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Yücel KIR Lab. Tekn.
28	21- Enfeksiyonların Kontrolü ve Önlenmesi	4- Hastane Enfeksiyonları ve Önemi	Morg Temizlik Planı + Hastane Enfeksiyonlarından Korunma	Çalışan Güvenliğinin Sağlanması	Morg Görevlileri	1	Mayıs	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Nilüfer DEMİREL Enf. Kont. Hemş.
29	36- Kişilerarası İletişim ve Gelişim Eğitimleri	11- Kişilerarası İletişim		Kişilerarası İletişim Performansını Arttırma	Morg Görevlileri	1	Mayıs	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Fatma TOPRAK Eğitim Hemşiresi
30	36-Kişiler Arası İletişim	İletişim becerilerinin geliştirilmesi Kriz yönetimi	İletişim becerilerinin geliştirilmesi. Acil serviste hastaya yaklaşım İletişim kanalları İletişimde etkili dil kullanımı İntihara meyilli hasta iletişimi Trijaj iletişimi Kriz yönetimi	Etkili İletişimin Sağlanması	Acil Çalışanları	60	Mayıs	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Dilek GÜVEN Psikolog
31	30-İdari Birim Eğitimleri	16-Hasta Yönlendirme	Hasta Karşılama ve Yönlendirmede Uyumlu Gereken Kurallar	Hizmet Kalitesinin Arttırılması	Karşılama ve Yönlendirme	5	Mayıs	1 Saat	Uzaktan eğitim	Öntest-Sontest	Online	Tekirdağ İl Sağlık Müdürlüğü
32	30-İdari Birim Eğitimleri	20-Dosyalama ve Envanter Yönetimi		Bilgi Eksikliğinin Giderilmesi	Ambar ve Depo Memuru	5	Haziran	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Bariş ZEYTİN Müdür Yardımcısı
33	10-Bilgisayar Eğitimleri (MHRS Uygulaması)	2-Sağlık Net Entegrasyon Eğitimi		MHRS Sisteminin Uygun Kullanımının Sağlanması	Hekim Otomasyon Personeli	200	Haziran	1 Saat	Uzaktan eğitim	Öntest-Sontest	Online	Tekirdağ İl Sağlık Müdürlüğü
34	30-İdari Birim Eğitimleri	18-Dosyalama Teknikleri ve Resmi Yazışma Kuralları		Bilgi Eksikliğinin Giderilmesi	Arşiv Çalışanları	2	Haziran	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Şuheda ALPSOY Müdür Yardımcısı
35	30-İdari Birim Eğitimleri	18-Dosyalama Teknikleri ve Resmi Yazışma Kuralları		Bilgi Eksikliğinin Giderilmesi	Evrak Birimi Çalışanları	2	Haziran	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Şuheda ALPSOY Müdür Yardımcısı
36	30-İdari Birim Eğitimleri	18-Dosyalama Teknikleri ve Resmi Yazışma Kuralları		Bilgi Eksikliğinin Giderilmesi	Personel ve Özlük Çalışanları	5	Haziran	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Şuheda ALPSOY Müdür Yardımcısı
37	30-İdari Birim Eğitimleri	18-Dosyalama Teknikleri ve Resmi Yazışma Kuralları		Bilgi Eksikliğinin Giderilmesi	Tahakkuk Personeli	10	Haziran	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Şuheda ALPSOY Müdür Yardımcısı

**YILLIK EĞİTİM PLANI (BÖLÜM BAZLI)**

Doküman No:	EY.PL.05
Yayın Tarihi	09/01/2019
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	4

Sıra No	Eğitimin Konusu	Eğitimin Alt Konusu	Eğitimin İçeriği	Amaç ve Hedefler	Kimlere Verilmeli	Planlanan Kişi Sayısı	Eğitimin Zamanı	Eğitim Süresi	Eğitim Yöntemi ve Materyali	Değerlendirme Yöntemi	Eğitimin Yeri	Eğitimci
39	30-İdari Birim Eğitimleri	3-Malzeme Bakım Onarım		Hizmet Kalitesinin Arttırılması	Teknik Servis	11	Haziran	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Hikmet AKSU Teknik Birim Sorumlusu
40	30-İdari Birim Eğitimleri	4-Malzeme Teslim Prosedürleri		Hizmet Kalitesinin Arttırılması	Terzi	2	Haziran	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Gülten KELOĞLU Destek ve Kalite Müdürü
41	40-Mevzuat Eğitimleri	13-657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu		Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	Gece İdari Memur	6	Haziran	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Şuheda ALPSOY Müdür Yardımcısı
42	40-Mevzuat Eğitimleri	20-Döner Sermaye Yönetmeliği ve Personel Bordro Takip Prog. 12-6245 sayılı harcama kanunu		Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	Mutemetlik	5	Haziran	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Şuheda ALPSOY Müdür Yardımcısı
43	40-Mevzuat Eğitimleri	37-Taşınır Mal Yönetmeliği		Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	Ayniyat Saymanlığı (ambar depo personeli)	4	Haziran	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Barış ZEYTİN Müdür Yardımcısı
44	40-Mevzuat Eğitimleri	8-5018 Sayılı Kamu Malı Yönetimi ve Kontrolü		Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	Satın Alma	5	Haziran	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Barış ZEYTİN Müdür Yardımcısı
45	40-Mevzuat Eğitimleri 30-İdari Birim Eğitimleri	23-Faturalandırma Mevzuatı 21-Dağıtım Anahtarları		Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	TİG	3	Haziran	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Şuheda ALPSOY Müdür Yardımcısı
46	10-Bilgisayar Eğitimleri	1-Hastane Bilgi Yönetim Sistemi		Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	Bilgi İşlem	4	Haziran	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Mehmet KİPER Bilgi İşlem Sorumlusu
47	30-İdari Birim Eğitimleri	11-Veri Toplama, Veri Girişi, Veri Değerlendirme Yöntemleri		Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	İstatistik	2	Haziran	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Şuheda ALPSOY Müdür Yardımcısı
48	Renkli Kod Uygulamaları	Mavi Kod,Beyaz Kod,Pembe Kod, Kırmızı Kod,	Uyarı sistemlerinin kullanımı, ekipler, uygulama, ilgili kayıtların tutulması	Hasta ve Çalışan Güvenliğinin Sağlanması	Santral Çalışanları	5	Ağustos	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Fatma TOPRAK Eğitim Hemşiresi
49	Renkli Kod Uygulamaları	Mavi Kod,Beyaz Kod,Pembe Kod, Kırmızı Kod,	Uyarı sistemlerinin kullanımı, ekipler, uygulama, ilgili kayıtların tutulması	Hasta ve Çalışan Güvenliğinin Sağlanması	Teknik Servis	11	Ağustos	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Fatma TOPRAK Eğitim Hemşiresi
50	Renkli Kod Uygulamaları	Mavi Kod,Beyaz Kod,Pembe Kod, Kırmızı Kod,	Uyarı sistemlerinin kullanımı, ekipler, uygulama, ilgili kayıtların tutulması	Hasta ve Çalışan Güvenliğinin Sağlanması	Güvenlik Personeli	35	Ağustos	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Fatma TOPRAK Eğitim Hemşiresi

**YILLIK EĞİTİM PLANI (BÖLÜM BAZLI)**

Doküman No:	EY.PL.05
Yayın Tarihi	09/01/2019
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	5

Sıra No	Eğitimin Konusu	Eğitimin Alt Konusu	Eğitimin İçeriği	Amaç ve Hedefler	Kimlere Verilmeli	Planlanan Kişi Sayısı	Eğitimin Zamanı	Eğitim Süresi	Eğitim Yöntemi ve Materyali	Değerlendirme Yöntemi	Eğitimin Yeri	Eğitimci
51	TRSM Eğitimi	Psikotik Bozukluklar SCH ve türleri		Psikotik bozukluklar ile ilgili genel bilgi ve yaklaşımlar konusunda bilgi güncellemesi.	TRSM çalışanları	5	Ağustos	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Klinik	Gülhan ERDİNÇLER Uzman Hekim
52	52- Temizlik	1- Atık Yönetimi	Tıbbi Atıkların Toplanması, Taşınması, Güvenlik Önlemleri	Çalışan Güvenliğinin Sağlanması	Tıbbi Atık Personeli	3	Ağustos	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Atık Birimi Sorumlusu
53	30-İdari Birim Eğitimleri	16-Hasta Yönlendirme	Hasta Karşılama ve Yönlendirmede Uyulması Gereken Kurallar	Hizmet Kalitesinin Artırılması	Karşılama ve Yönlendirme	5	Eylül	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Fatma TOPRAK Eğitim Hemşiresi
54	28- Hasta Hakları	2- Hasta Hakları ve Sorumlulukları, Hasta Memnuniyeti	Hasta Hakları ve Sorumlulukları	Hasta Memnuniyetinin Sağlanması	Karşılama ve Yönlendirme	5	Eylül	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Fatma TOPRAK Eğitim Hemşiresi
55	36- Kişilerarası İletişim ve Gelişim Eğitimleri	11- Kişilerarası İletişim	Hasta ve Hasta Yakını İle İletişim	Kişilerarası İletişim Performansını Artırma	Karşılama ve Yönlendirme	5	Eylül	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Fatma TOPRAK Eğitim Hemşiresi
56	40-Mevzuat Eğitimleri	21-Engelli kişilere yönelik sağlık hizmetlerinin sunumu	Engelli hastalara yaklaşım, dikkat edilmesi gereken kurallar	Hasta karşılama personelini Engelli kişilere yönelik sağlık hizmetlerinin sunumu konusunda bilgilendirerek sahada kullanılabilirliği sağlamak.	Karşılama Yönlendirme	5	Eylül	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Fatma TOPRAK Eğitim Hemşiresi
57	Klinik Mühendislik Eğitimleri	Ulusal Standartlar ve diğer mer'i mevzuatlar + Biyomedikal Metroloji Faaliyetleri Klavuzu ve diğer mer'i mevzuatlar		Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	Klinik Mühendislik Sorumluları	2	Eylül - Aralık	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Kurum dışı Uzman
58	Klinik Mühendislik Eğitimleri	Klinik Mühendislik Ekran Kullanımı konusunda teknik bilgi + Biyomedikal Dayanıklı Taşınır Sınıflandırma (tür, tanım, taşınır kod gibi) ve biyomedikal dayanıklı taşınırlara yönelik teknik bilgi		Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	Biyomedikal Depo Taşınır Yetkilileri	2	Eylül - Aralık	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Toplantı Salonu	Kurum dışı Uzman
59	TRSM Eğitimi	Duygu durum bozuklukları		Duygu durum bozuklukları ile ilgili genel bilgi ve yaklaşımlar konusunda bilgi güncellemesi.	TRSM çalışanları	5	Eylül	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Klinik	Gülhan ERDİNÇLER Uzman Hekim
60	21-Enfeksiyonların Kontrolü ve Önlenmesi	2-Sterilizasyon ve Dezenfeksiyon	Endoskopik cihazların temizlik, dezenfeksiyon ve sterilizasyon işlemleri	Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	Endoskopi Ünitesi Temizlik Personeli	3	Eylül	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Endoskopi Ünitesi	Aynur KORKMAZ Enfeksiyon Hemşiresi

**YILLIK EĞİTİM PLANI (BÖLÜM BAZLI)**

Doküman No:	EY.PL.05
Yayın Tarihi	09/01/2019
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	6

Sıra No	Eğitimin Konusu	Eğitimin Alt Konusu	Eğitimin İçeriği	Amaç ve Hedefler	Kimlere Verilmeli	Planlanan Kişi Sayısı	Eğitimin Zamanı	Eğitim Süresi	Eğitim Yöntemi ve Materyali	Değerlendirme Yöntemi	Eğitimin Yeri	Eğitimci
62	41-Mutfak Eğitimleri	2-Geniş Çapta Besin Hazırlama ve Pişirme Teknikleri		Hizmet Kalitesinin Arttırılması	Mutfak Çalışanları	15	Eylül	1 Saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Mutfak	Gülten ÖZKAN Diyetisyen
63	41-Mutfak Eğitimleri	6-Mutfak Hijyeni		Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	Mutfak Personeli	15	Eylül	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Mutfak	Gülten ÖZKAN Diyetisyen
64	41-Mutfak Eğitimleri	3-Gıda Güvenliği Yöntemi 8- Yiyecek Depolama ve Muhafaza Teknikleri		Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	Mutfak Personeli	15	Eylül	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Mutfak	Gülten ÖZKAN Diyetisyen
65	41-Mutfak Eğitimleri	5-Yiyecek içecek servis yöntemleri		Bilgilerin Gözden Geçirilmesi	Mutfak Personeli	15	Eylül	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Mutfak	Gülten ÖZKAN Diyetisyen
66	41-Mutfak Eğitimleri	4-Yatan hasta servisinde dikkat edilecek noktalar, diyet kartlarının doğru uygulanması		Bilgi düzeyinin arttırılması	Mutfak Personeli	15	Eylül	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Mutfak	Gülten ÖZKAN Diyetisyen
67	21-Enfeksiyonların Kontrolü ve Önlenmesi	6-El Hijyeni	El hijyeninin önemi, endikasyonları,sağlama yöntemleri,el antiseptiği kullanımı,eldiven kullanımı	Bilgi düzeyinin arttırılması	Mutfak Personeli	15	Eylül	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Mutfak	Gülten ÖZKAN Diyetisyen
68	Acil Servislerde Triyaj Yönetimi		1-Triyaj tipleri 2-Triyajın amaçları 3-Triyaj sistemleri	Hasta Güvenliğinin Sağlanması	Acil Servis Triyaj Çalışanları	3	Ekim	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Trijaj Odası	Uzm. Dr. Orhan EROĞLU Acil Tıp Uzmanı
69	TRSM Eğitimi	Antipsikotikler		Antipsikotik ilaçlar ve kullanım prensipleri ile ilgili bilgi edinmek.	TRSM çalışanları	5	Ekim	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Klinik	Gülhan ERDİNÇLER Uzman Hekim
70	TRSM Eğitimi	Madde, alkol bağımlılığı		Madde ve alkol bağımlılığı ile ilgili çalışanların bilgi düzeylerini arttırmak.	TRSM çalışanları	5	Kasım	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Klinik	Gülhan ERDİNÇLER Uzman Hekim
71	TRSM Eğitimi	Krize Müdahale Psikotik hastalara Yaklaşım		Psikotik hastalarda kriz durumunda hastaya yaklaşım konusunda çalışanları bilinçlendirmek.	TRSM çalışanları	5	Aralık	1 saat	Görsel Anlatım Bilgisayar	Soru - Cevap	Klinik	Gülhan ERDİNÇLER Uzman Hekim